



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TRIWULAN IV

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:

1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: MUSLIM
	NIP	: 196805201995031006
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Muda Tingkat I / III/b
	JABATAN	: PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH
	UNIT KERJA	: KECAMATAN BUNGURSARI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Drs. WAWAN DARMAWAN, M.Si
	NIP	: 196710201993031009
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: CAMAT BUNGURSARI
	UNIT KERJA	: KECAMATAN BUNGURSARI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	: 197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: Pj. Bupati
	UNIT KERJA	: PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Purwakarta, 8 Januari 2025

7. Pegawai yang Dinilai

MUSLIM

196805201995031006

Purwakarta, 8 Januari 2025

6. Pejabat Penilai Kinerja

Drs. WAWAN DARMAWAN, M.Si

196710201993031009

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Triwulan IV

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	MUSLIM	NO	NAMA
1	NIP	196805201995031006	2	NIP
2	PANGKAT / GOL. RUANG	Penata Muda Tingkat I / III/b	3	PANGKAT / GOL. RUANG
3	JABATAN	PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH	4	JABATAN
4	KECAMATAN BUNGURSARI		5	UNIT KERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

BAIK

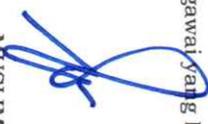
POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPLEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Akuntabilitas Publik Penyelenggaraan Pemerintahan di Wilayah Kecamatan	Terperiharanya barang/ perlengkapan kantor sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku.	Kuantitas	Persentase Jumlah perlengkapan kantor	12 Kegiatan	SUDAH DILAKSANAKAN berdasarkan https://drive.google.com/file/d/1ee9IXy_75bQgUwQbzgkFu2Ptb05KtYNS/view?usp=drive_link	Pimpinan: 📌
2	Meningkatnya Akuntabilitas Publik Penyelenggaraan Pemerintahan di Wilayah Kecamatan	Penyiapan sarana dan prasarana kantor sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku	Kuantitas	Jumlah penyediaan sarana dan prasarana kantor	12 Kegiatan	SUDAH DILAKSANAKAN berdasarkan https://drive.google.com/file/d/1ee9IXy_75bQgUwQbzgkFu2Ptb05KtYNS/view?usp=drive_link	Pimpinan: 📌

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPETAKSI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Meningkatnya Akuntabilitas Publik Penyelenggaraan Pemerintahan di Wilayah Kecamatan Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat	Tertib administrasi Inventaris Barang/ Perlengkapan Kantor sesuai prosedur dan kode jenis barang	Kuantitas	kegiatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	12 Laporan	SUDAH DILAKSANAKAN berdasarkan https://drive.google.com/file/d/1NhKxGz05gYNU4eKCoX1QVhb-Q6AuR19E/view?usp=drive_link	Pimpinan:
4	Meningkatnya Akuntabilitas Publik Penyelenggaraan Pemerintahan di Wilayah Kecamatan Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat	Tersimpannya arsip pengelolaan sarana dan prasarana kantor secara tertib	Kuantitas	Jumlah Arsip yang tersimpan dengan baik	48 Dokumen	SUDAH DILAKSANAKAN berdasarkan https://drive.google.com/file/d/1plmul-DRZ1TB_XxpLU5_3Rkz-YIGVw-rD/view?usp=drive_link	Pimpinan:
5	Meningkatnya Akuntabilitas Publik Penyelenggaraan Pemerintahan di Wilayah Kecamatan Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat	Pelaporan yang akuntabel tersusun sesuai dengan juklak dan juknis	Kuantitas	Penyelesaian laporan yang sesuai dengan peraturan yang ditetapkan	2 Laporan	SUDAH DILAKSANAKAN berdasarkan https://drive.google.com/file/d/11zhbwBfiozLEu7a1-jV6GqGVEPpAAAG6F/view?usp=drive_link	Pimpinan:
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPETAKSI							
PERILAKU KERJA							
1 Berorientasi Pelayanan							
<ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 							
2 Akuntabel							
<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 							
3 Kompeten							
				Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Pimpinan:	
				Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Pimpinan:	
				UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG			

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: <input checked="" type="checkbox"/>
4 Harmonis <ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: <input checked="" type="checkbox"/>
5 Loyal <ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: <input checked="" type="checkbox"/>
6 Adaptif <ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: <input checked="" type="checkbox"/>
7 Kolaboratif <ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: <input checked="" type="checkbox"/>
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawainya Dinnilai



MUSLIM
196805201995031006

Purwakarta, 8 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



Drs. WAWAN DARMAWAN, M.Si
196710201993031009